

ДОГОВОР
возмездного оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей
с физическими лицами (родителями)

Муниципальное унитарное предприятие «Детский оздоровительный лагерь «Звездный» Цивильского муниципального округа Чувашской Республики (МУП «ДОЛ «Звездный») в лице директора Ивановой Татьяны Леонидовны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем **ДОЛ**, с одной стороны и родитель (законный представитель) ребенка

(Ф.И.О. родителя полностью)

именуемый в дальнейшем **РОДИТЕЛЬ**, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Договор определяет и регулирует взаимоотношения между ДОЛ и РОДИТЕЛЕМ ребенка:
ФИО (ребенка) _____

дата и год рождения _____ № св-ва о рожд.(паспорта) _____

домашний адрес _____

возникшие в результате оказания услуг отдыха и оздоровления ребенка с круглосуточным пребыванием его в ДОЛ.

1.2. ДОЛ продает, РОДИТЕЛЬ покупает путевку в МУП «ДОЛ «Звездный» на ____ смену с « ____ » _____ 2023г. по « ____ » _____ 2023г.

1.3. Время начала и окончания оказания услуг по договору 10.00 часов в дни заезда и отъезда на смену, обозначенную в путевке.

1.4. Порядок пребывания ребенка в ДОЛ регулируется Правилами пребывания и оформления документов детей, направляемых в МУП «ДОЛ «Звездный», являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.5. Договор заключен в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законом РФ от 7 февраля 1992 г. N 2300-I "О защите прав потребителей".

2. Обязанности сторон.

2.1. Обязанности ДОЛ:

ДОЛ обязан предоставить ребенку РОДИТЕЛЯ следующие услуги:

- размещение и проживание в 4-х – 5-ти местных комнатах с центральным отоплением и водоснабжением, удобствами на этаже;

- 5-ти разовое питание;

- педагогическое сопровождение воспитательного процесса;

- организацию культурно-массовой и спортивно-оздоровительной деятельности в течение смены в соответствии со сроками, тематикой, утвержденным планом работы;

- оказание первичной медико-санитарной помощи ребенку;

- оздоровительные услуги: посещение открытого бассейна (при благоприятной погоде), закаливающие процедуры.

ДОЛ несет ответственность:

- за жизнь и здоровье детей в период пребывания в ДОЛ;

- за ценные вещи и деньги, сданные на хранение в сейф ДОЛ;

- за реализацию программы смены;

- за соблюдение санитарно-эпидемиологических норм, правил противопожарной безопасности;

- за сохранность конфиденциальности предоставленной информации.

ДОЛ не несет ответственности:

- за ценные вещи и деньги, не сданные на хранения в сейф ДОЛ и личные вещи ребенка;

2.2. Обязанности РОДИТЕЛЯ:

- оплатить стоимость путевки;

- **предоставить медицинскую справку установленного образца – форма 079/у, справку об отсутствии контактов с инфекционными больными, в том числе больными новой коронавирусной инфекцией COVID-19 в течении 21 дня, копию медицинского полиса;**

- привезти ребенка в день заезда и забрать ребенка в день выезда из ДОЛ, обозначенный в путевке;

- предоставить при заезде оригиналы документа удостоверяющего личность ребёнка;

- ознакомиться с Правилами пребывания и оформления документов детей, направляемых в ДОЛ и обеспечить его соблюдение;

- обеспечить соблюдение ребенком Правил пребывания и оформления документов детей, направляемых в ДОЛ, техники безопасности, правил противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм;

- в случае порчи имущества ребенком возместить ущерб ДОЛ;

- предоставить информацию о ребенке, об особенностях его здоровья и поведения.

РОДИТЕЛЬ гарантирует:

- что ребенок не употребляет наркотические сильнодействующие психотропные вещества и токсические средства, не имеет алкогольной и табачной зависимости, не употребляет алкоголь, табачные и иные никотинсодержащие изделия, в том числе электронные средства доставки никотина и системы нагревания табака, а также не склонен к хищениям чужого имущества, не является нарушителем общественного порядка, не является

членом неформального антиобщественного объединения, не судим и не склонен к иным противоправным антиобщественным проявлениям;

- нормальное поведение ребенка, с соблюдением им правил внутреннего распорядка ДОЛ, «Правила пребывания и оформления документов детей направляемых в МУП «ДОЛ «звездный», исполнения санитарно-гигиенических норм и правил по технике безопасности и пожарной безопасности, исполнение законных требований администрации, вожатых и службы административно-хозяйственного отдела, соблюдение норм самообслуживания.

Родитель согласен:

- что администрация ДОЛ не несет ответственности за сохранность денег и ценных вещей, не сданных на хранение в сейф ДОЛ;

- что для обеспечения санитарно-эпидемиологического режима и антитеррористической безопасности в ДОЛ на протяжении всей лагерной смены Родителям запрещено посещение ребенка в жилых корпусах, запрещены к передаче скоропортящиеся продукты питания;

- что администрация оставляет за собой право запретить Родителю посещение ребенка в неустановленное положением время, передачу запрещенных продуктов питания по результатам визуального осмотра.

3. Оплата услуг.

Стоимость одной путевки составляет _____ руб. _____ коп.
(_____) рублей.

4. Порядок расторжения договора.

4.1. В случае отказа Родителем от оказания ДОЛ услуг по отдыху и оздоровлению его ребенку, Родитель вправе расторгнуть настоящий договор и потребовать возврата денежных средств не позднее, чем за 10 (десять) дней до начала смены, указанной в путевке.

4.2. В случае расторжения Родителем договора в сроки менее чем за 10 (десять) дней до начала смены, ДОЛ вправе удержать 10% (десять процентов) от стоимости путевки.

4.3. В случае одностороннего расторжения Родителем настоящего договора в течение его действия, стоимость неиспользованных дней пребывания ребенком в ДОЛ, возвращается Родителю за вычетом расходов, произведенных ДОЛ на обслуживание и содержание ребенка.

4.4. ДОЛ вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в течение его действия в случае противоправного поведения и/или нарушения ребенком Правил пребывания и оформления документов детей, направляемых в МУП «ДОЛ «Звездный».

4.5. В случае расторжения ДОЛ настоящего Договора по п. 4.4 стоимость неиспользованных дней пребывания ребенком в ДОЛ, Родителю не возвращается.

5. Ответственность сторон.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием природных явлений, действия внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, за которые стороны не отвечают и предотвратить неблагоприятные последствия, которых они не имеют возможности.

6. Прочие условия.

6.1. Договор действует в течение срока, указанного в путевке.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

6.3. Споры, возникающие при исполнении данного договора, разрешаются путем переговоров. При не достижении согласия споры подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7. Подписи сторон:

РОДИТЕЛЬ:

Ф.И.О. _____

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического места проживания: _____

Контакт. телефон _____

Паспорт № _____ выдан « ____ » _____ 20 ____ г.

С Правилами пребывания ребенка в ДОЛ ознакомлен:

_____ (_____)

« ____ » _____ 2023 г.

ДОЛ:

Муниципальное унитарное предприятие
«Детский оздоровительный лагерь «Звездный»
Цивильского муниципального округа Чувашской
Республики
429901, Чувашская Республика, г. Цивильск, ул.
Октября, зд.44
ИНН 2115902841 КПП 211501001
№8613 ПАО Сбербанк г.Чебоксары
БИК 049706609 к/с 30101810300000000609
в Чувашском отделении
Контактные телефоны 8(83545) 21-00-7; 21-00-3
Сайт: www.zvezdny-dol.ucoz.ru
Эл. почта: dolzvezdny@yandex.ru

Директор _____ Т.Л. Иванова

« ____ » _____ 2023 г.